



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 213 DEL 05/09/2018

Settore 1 - Affari generali e servizi alle persone - Settore 1 - Affari generali e servizi alle persone

(Proposta n. 251 del 05/09/2018)

OGGETTO: CIG: Z0B24B9D6C - FORNITURA REGISTRI DI STATO CIVILE PER L'ANNO 2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto:

- il Decreto del Sindaco del Comune di Ronco Briantino n. 7 del 28/02/2018 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore n. 1 - Affari generali e servizi alle persone;
- la deliberazione di C.C. n. 59 del 21/12/2017 di approvazione del Bilancio di previsione 2018/19/20, relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la deliberazione di G.C. n. 7 del 26/01/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2018/2020;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 "Impegno di spesa";
- il D.Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Determinazione a contrattare e relative procedure" e l'art. 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e ritenuto in particolare che:

- a) il fine che con l'affidamento si intende perseguire è il seguente: garantire il corretto funzionamento dell'ufficio di stato civile mediante l'acquisto dei registri di nascita, matrimonio, morte unioni civili e cittadinanza per l'anno 2019;
- b) l'oggetto dell'affidamento, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono i seguenti: fornitura del necessario per il corretto funzionamento dell'ufficio di stato civile per il 2019, mediante affidamento diretto previa consultazione di due operatori economici;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base sono le seguenti: viene avviata la procedura dell'affidamento diretto previa richiesta di n. 2 preventivi;

Ai sensi dell'art. 3 della L. 241 del 1990 un'adeguata motivazione è condizione di legittimità del provvedimento, con il presente atto si intende garantire il regolare funzionamento dell'ufficio di stato civile per l'anno 2019;

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 "Impegno di spesa";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali);

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Verificata l'assenza di convenzioni Consip attive per la tipologia di che trattasi;

Ritenuto, dal momento che trattasi di acquisto di beni e servizi di importo pari o inferiore a € 1.000,00, non vi è obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici, ai sensi dell'art. 1 comma 502 della L. 28/12/2015 n. 208;

Visto l'art. 36 del D.lgs. 18/4/2016 n. 50 e ritenuto di procedere all'affidamento diretto previa consultazione di due operatori economici, in ragione del modesto corrispettivo economico e poiché la fornitura di che trattasi è strettamente correlata al software in dotazione;

Considerato che in data 09.08.2018 con Ns. Prot. n. 6886 sono stati chiesti due preventivi, per la fornitura di n. 10 registri di stato civile per un totale di n. 252 fogli con incluse le spese di trasporto, alle seguenti Società:

- Maggioli S.P.A. con sede in Via del Carpino n. 8 47822 Santarcangelo di Romagna c.f. 06188330150;
- Visa Forniture SRL con sede in Via Cavour 63 20871 Vimercate c.f. 00895810968;

Visto che entro il termine previsto sono pervenute le seguenti offerte:

- Ns. Prot. 7142 del 21.08.2018 Maggioli S.P.A. con sede in Via del Carpino n. 8 47822 Santarcangelo di Romagna c.f. 06188330150 € 119,19 Iva inclusa;
- Ns. Prot. 7287 del 28.08.2018 Visa Forniture SRL con sede in Via Cavour 63 20871 Vimercate c.f. 00895810968 € 113,75 Iva inclusa;

Considerato quindi che il corrispettivo offerto da Visa Forniture SRL per l'affidamento è il più conveniente per l'ente;

Ritenuto quindi di procedere per la sottoscrizione del contratto mediante apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs del 28/4/2016 n. 50;

Preso atto che, ai fini della Legge sulla tracciabilità dei pagamenti n. 136/2010 alla fornitura e/o servizio di cui sopra è stato assegnato con procedura semplificata il seguente CIG: [Z0B24B9D6C](#);

Atteso che una volta divenuto esecutivo il presente atto verranno assolti a cura dello scrivente Settore gli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente e di trasmissione all'ANAC di cui all'art. 1, comma 32, della L. 190 del 2012 e art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e successive disposizioni attuative;

Atteso che, ai sensi dell'art. 29 del Dlgs 18/4/2016 n. 50 tutti gli atti inerenti il presente affidamento sono pubblicati e aggiornati sul profilo istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente";

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005



COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



Dato altresì atto che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi dell'art. 23 del DLgs. n. 33/2013;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interessi;

Atteso che il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ed il Programma Triennale della Trasparenza ed Integrità 2018/2020 sono stati approvati con deliberazione di G.C. n. 9 del 30/01/2018;

DETERMINA

1. **di approvare** il preventivo, Ns. Prot. 7287 del 28.08.2018, presentato da Visa Forniture SRL con sede in Via Cavour 63 20871 Vimercate c.f. 00895810968 che prevede, per la fornitura di n. 10 registri di stato civile per un totale di n. 252 fogli con incluse le spese di trasporto, una spesa totale di € 113,75 Iva inclusa;
2. **di incaricare** la Società Visa Forniture con sede in Via Cavour 63 a Vimercate (MB) C.F. 08161610152 per la fornitura dei registri di nascita, matrimonio, morte, unioni civili e cittadinanza per l'anno 2019 per un importo di € 93,24 oltre Iva e per un totale di € 113,75;
3. **di impegnare** la spesa complessiva di € 113,75 al codice 01071.03.1116 Bilancio di Previsione 2018-2020 esercizio 2018;
4. **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018;
5. **di dare atto** che il Responsabile dell'Istruttoria e di ogni adempimento inerente il presente provvedimento ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/90 è la sig.ra Maria Dagnello.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1 - AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLE PERSONE

Colombo Gabriella / Arubapec S.p.a.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005

Indirizzo: Via IV Novembre, 30 – Ronco Briantino
Telefono: 039.6079.023 039.6079.018 039.6815.270
Fax: 039.6079.304

Sito Internet: www.comune.roncobriantino.mb.it
email certificata: comune.roncobriantino@legalmail.it
Cod. Fiscale: 03611890157 Partita IVA: 00758680961

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 9718733b2b6c15f9b65541e18489ee703d919d4e77e0f8732c989e001c5b725c

Firme digitali presenti nel documento originale

GABRIELLA COLOMBO

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.213/2018

Data: 05/09/2018

Oggetto: CIG: Z0B24B9D6C - FORNITURA REGISTRI DI STATO CIVILE PER L'ANNO 2019



Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter del d.lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, estratto in automatico dal sistema gestione documentale del COMUNE DI RONCO BRIANTINO, è conforme al documento elettronico originale, predisposto e conservato in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71.



ica del Contrassegno Elettronico

URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=b907c88c015e6467_p7m&auth=1

ID: b907c88c015e6467